



## AÇÕES DO SETOR DE INSCRIÇÃO E CADASTRO

Exercício: **2024**

### VISÃO GERAL

Receber e processar requerimentos de inscrição, baixas e outros, em conformidade com a legislação regulamentar, coordenando e controlando o andamento dos processos para garantir a atualização e a organização dos dados e documentos. Essas ações visam subsidiar a governança estratégica, facilitando uma tomada de decisão eficiente.

### ENVOLVIDOS

NOME	CARGO/FUNÇÃO
Ana Karina Régis da Silva	Responsável Setor de Inscrição
Tamires da Rocha Dantas	Estagiária

### ATIVIDADES EXECUTADAS

PROFISSIONAIS	INSCRITOS	DESATIVADOS
CIRURGIÃO-DENTISTA	448	231
TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL	250	37
AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL	72	44
TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA	18	9
AUXILIAR EM PRÓTESE DENTÁRIA	5	0
CLÍNICA DENTÁRIA	73	31
LABORATÓRIO DE PRÓTESE DENTÁRIA	0	2
EMPRESA DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS	4	0
<b>TOTAL</b>	<b>870</b>	<b>354</b>